附件1

国家开放大学毕业生登记表填写说明

一、填写要求

1、本表所有内容必须用黑色钢笔或[签字笔](http://www.so.com/s?q=%E7%AD%BE%E5%AD%97%E7%AC%94&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)如实填写，不得涂改；
2、所有栏目不能空白，并填写完整，若[无内容](http://www.so.com/s?q=%E6%97%A0%E5%86%85%E5%AE%B9&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)，请填“无”。

二、填写方法

1.个人基本信息按有效证件内容填写；

2.“照片”请粘贴与毕业证同版的两寸蓝底免冠证件照；

3.“学生类别”填写“开放教育”。“学历层次”填写，根据个人所报层次填写“开放专科”或“开放本科”；

4.“入学时间”，春季批次入学时间为3月，秋季批次入学时间为9月；

5.“毕业时间”，春季毕业填写1月，秋季毕业填写7月；

6.电子注册号（注册证号），即毕业证书上的“注册证号”；

7.“主要学习经历”栏内，自高中（或相当于高中）阶段依时间顺序填写。请注明就读学校、专业，请填写全称并与入学的[学历证书](http://www.so.com/s?q=%E5%AD%A6%E5%8E%86%E8%AF%81%E4%B9%A6&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)一致；

8.“毕业实习单位”填写所在单位，“主要内容”按自己所修专业填写；

9.“毕业论文或毕业设计题目”，填写毕业论文的题目；

10.“在校期间受过何种奖励或处分”，按实际情况填写：\*\*\*\*年获得“优秀学生” ，或填写“无”；

11.“自我鉴定”为必填项，字数在150字以上，右下角亲笔签名。自我鉴定主要内容可包括：1.学习目标。2.学习表现。3.所学知识对工作的帮助。4.工作和思想道德进步表现。5.缺点及今后努力的方向；

12.毕业生成绩单。已单独打印并盖章，无须填写；

13.“学习中心鉴定”由教学点签署意见并加盖公章（作训部门）。