军盾学院2018年秋季批次学员综合实践课程教学工作安排表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时间 | 工作内容 | 承办人 |
| 2020年8月20日前 | 各专业学员与专业教师联系确认毕业论文（设计）选题，开放本科学员撰写毕业论文（设计），开放专科学员撰写毕业作业及社会调查（实践）等，具体要求以各专业课程标准为准，课程标准可在军盾学院APP或军盾学院官网学习空间下载。 | 全体学员 |
| 2020年10月15日前 | 1.开放本科学员按照《国家开放大学军盾学院毕业论文（设计）写作规范》（见附件1）完成论文撰写、排版，经专业教师指导（至少3次）定稿后，给予初评成绩。学员将定稿毕业论文（设计）电子版上传至电子邮箱（jiaowu@jundunxueyuan.com）或武警云盘，命名格式为“专业+学号+姓名+题目”。2.开放本科学员申请国家开放大学学士学位的论文排版装订样式（见附件2）和论文评审表（见附件3）。3.学士学位论文评审表经学员本人、教学站（点）负责人签字后，由各教学站（点）负责人将电子扫描件上传至电子邮箱（jiaowu@jundunxueyuan.com）或武警云盘，命名格式为“专业+学号+姓名+题目”。4.各教学（站）点负责人将纸质版毕业论文（设计）及论文评审表打印签字后邮寄至军盾学院。 | 开放本科学员各教学（站）点负责人 |
| 2020年10月21日前 | 军盾学院组织评审教师对开放本科学员毕业论文（设计）进行初审、终审和答辩。 | 军盾学院 |
| 2020年10月30日前 | 1.开放专科学员将毕业作业、社会调查报告提交教学点负责人，由各教学点负责人评阅后给出成绩（评分标准见附件4）。2.各教学站（点）负责人整理并填写综合实践环节成绩汇总表（见附件5）打印盖章后将电子扫描件与电子表Excel一并上传至电子邮箱（jiaowu@jundunxueyuan.com）或武警云盘。 | 各教学（站）点负责人 |
| 2020年11月15日 | 军盾学院公布毕业论文（设计）终审成绩。 | 军盾学院 |
| 备注 | 1.咨询电话：010-62806258转8202法学专业：张老师 13811400264行政管理专业：李老师 13811407243计算机专业：陈老师 138114062412.邮寄地址：北京市海淀区闵庄路42号国家开放大学军盾学院收件人：田老师电话：13552752021邮编：100193 |